

2016학년도 전기
글로벌인재특별전형
학사신입학 모집안내



서울대학교

<http://snu.ac.kr>

* / 차례

01 전형일정	1
02 모집단위	2
03 모집인원	4
04 지원자 유의사항	4
05 지원자격 및 제출서류	5
가. 글로벌인재특별전형 I	5
나. 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자).....	6
06 접수 및 서류제출 방법	7
07 전형요소 및 전형방법	8
08 합격자 유의사항	9

* / 부록

[부록 1] 안내부서 및 전화번호	10
[부록 2] 학기당 등록금 일람표	11
[부록 3] 아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내	12
[부록 4] 서울대학교 캠퍼스 맵	13

* / 제출서류 서식 서울대학교 입학본부 홈페이지에서 확인 ▶ <http://admission.snu.ac.kr>

1. [Form 1] 입학지원서 Application for Admissions
2. [Form 2] 자기소개 및 수학계획서 Personal Statement & Study Plan
3. [Form 3-1] 추천서 Recommendation
 [Form 3-2] 추천서 Counselor Reference
4. [Form 4] 재정확인서 Financial Certification

01 / 전형일정

구분		일정
1	입학지원서 인터넷 접수(+)	2015. 6. 1.(월) ~ 2015. 7. 9.(목) 18:00 +한국 시간
		<ul style="list-style-type: none"> • 입학 시기: 2016년 3월 • 전형료 결제가 완료되어야 정상적으로 접수됨 • 인터넷 접수: 서울대학교 입학본부 홈페이지 배너 또는 유웨이(Uway) 홈페이지 서울대 입학본부 http://admission.snu.ac.kr 유웨이(Uway) http://www.uwayapply.com
2	지원서류 제출	2015. 6. 1.(월) ~ 2015. 7. 10.(금) 18:00 +한국 시간
		<ul style="list-style-type: none"> • 반드시 인터넷 접수 완료 후 우편 또는 방문제출 해야 함 • 제출 서류는 5~6쪽 참고 ❖ 접수 마지막 주는 접수장소가 매우 혼잡하니 서류는 가급적 마지막 주 이전에 제출 요망
3	예술·체육계열 실기고사	2015. 9. 10.(목)
		<ul style="list-style-type: none"> • 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 미술대학, 음악대학, 사범대학 체육교육과 지원자만 해당 • 실기고사 대상자는 해당 모집단위에서 추후 개별 안내함
4	합격자 발표	2015. 10. 2.(금)
		<ul style="list-style-type: none"> • 합격여부 확인: 서울대학교 입학본부 홈페이지 공지사항 (http://admission.snu.ac.kr) • 본인 접수번호, 생년월일로 확인
5	합격자 등록	2016. 2월 중
		<ul style="list-style-type: none"> • 상세한 정보는 합격자 발표 시 “합격자 유의/안내사항” 확인
6	한국어능력평가시험	2016. 2월 중
		<ul style="list-style-type: none"> • 한국어능력시험은 합격자 중 응시대상으로 선정된 사람에 한해 시행되며, 합격자 발표 시 선정결과를 안내

※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

+ 인터넷접수 관련

인터넷 접수기간은 2015. 6. 1.(월) ~ 7. 9.(목) 입니다. 다만, 정해진 기간에 인터넷 접수가 불가능할 경우 입학 전형료를 포함한 제출서류를 우편/방문 제출 가능하며 최종 유효 접수마감일은 2015. 7. 9.(목) 18:00 이오니 유의하시길 바랍니다.

02/ 모집단위

- 지원서 접수 시 모집단위로 지원하며, 입학 후 각 단과대학의 규정에 따라 학과(부)·전공을 선택합니다.

모집단위		학과(부)·전공
인 문 대 학	인 문 계 열	국어국문학과, 중어중문학과, 영어영문학과, 불어불문학과, 독어독문학과, 노어노문학과, 서어서문학과, 언어학과, 아시아언어문명학부, 국사학과, 동양사학과, 서양사학과, 고고미술사학과(고고학전공, 미술사학전공), 철학과, 종교학과, 미학과
사 회 과 학 대 학	사 회 과 학 계 열	정치외교학부(정치학전공, 외교학전공), 경제학부, 사회학과, 인류학과, 심리학과, 지리학과, 사회복지학과, 언론정보학과
자 연 과 학 대 학	수 리 과 학 부	
	통 계 학 과	
	물 리 · 천 문 학 부	물리학전공, 천문학전공
	화 학 부	
	생 명 과 학 부	
	지 구 환 경 과 학 부	
간 호 대 학	간 호 학 과	
경 영 대 학	경 영 학 과	
공 과 대 학	건 설 환 경 공 학 부	
	기 계 항 공 공 학 부	기계공학전공, 우주항공공학전공
	재 료 공 학 부	
	전 기 · 정 보 공 학 부	
	컴 퓨 터 공 학 부	
	화 학 생 물 공 학 부	
	건 축 학 과	건축학전공(5년제), 건축공학전공
	산 업 공 학 과	
	에 너 지 자 원 공 학 과	
	원 자 핵 공 학 과	
	조 선 해 양 공 학 과	
농 업 생 명 과 학 대 학	농 경 제 사 회 학 부	농업·자원경제학전공, 지역정보전공
	식 물 생 산 과 학 부	작물생명과학전공, 원예생명공학전공, 산업인력개발학전공
	산 림 과 학 부	산림환경학전공, 환경재료과학전공
	식 품 · 동 물 생 명 공 학 부	식품생명공학전공, 동물생명공학전공
	응 용 생 물 화 학 부	응용생명화학전공, 응용생물학전공
	조 경 · 지 역 시 스템 공 학 부	조경학전공, 지역시스템공학전공
	바 이 오 시 스템 · 소 재 학 부	바이오시스템공학전공, 바이오소재공학전공
미 술 대 학	디 자 인 학 부(공 예)	
	디 자 인 학 부(디 자 인)	
	동 양 화 과	
	서 양 화 과	
	조 소 과	

모집단위				학과(부)·전공	
사범대학 (♣)	교육학과				
	국어교육과				
	영어교육과				
	독어교육과				
	불어교육과				
	사회교육과				
	역사교육과				
	지리교육과				
	윤리교육과				
	수학교육과				
	물리교육과				
	화학교육과				
	생물교육과				
	지구과학교육과				
	체육교육과				
생활과학대학	소비자 아동학부			소비자학전공, 아동가족학전공	
	식품영양학과				
	의류학과				
수의과대학	수의예과				
음악대학	성악과				
	작곡과	작곡		작곡전공, 전자음악전공, 지휘전공	
		이론			
	기악과	피아노		피아노	
		현악		바이올린, 비올라, 첼로, 콘트라베이스, 하프, 클래식기타	
		관악		플루트, 오보에, 클라리넷, 바순, 혼, 트럼펫, 트롬본, 색소폰, 튜바, 타악기	
	국악과			가야금, 거문고, 해금, 피리, 대금, 아쟁, 타악기, 이론, 작곡, 지휘, 성악	
의과대학	의예과				
자유전공학부					

- ❖ ‘교원양성기관 정원(외) 운영규정’에 의거하여 해당년도 사범대학 모집단위별 입학정원의 10% 이내에서 선발 예정
- ※ 학사조직 개편으로 학과(부), 전공의 명칭 변경 및 통·폐합, 분리 등이 있을 수 있음.

03/ 모집인원

수학능력을 고려하여 정원 외로 선발합니다.

- ❖ 단, 사범대학의 경우 '교원양성기관 정원(외) 운영규정'에 의거하여 해당년도 사범대학 모집단위별 입학 정원의 10% 이내에서 선발함.

04/ 지원자 유의사항

가. 지원자격 관련

- 한국 국적을 포함한 복수국적자는 글로벌인재특별전형 I 지원 자격을 인정하지 않습니다.
- 국내 소재 외국인 학교에서 수학한 경우 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 자격을 인정하지 않습니다.

나. 원서접수 관련

- 인터넷 접수 시 입력 사항의 착오, 누락, 오기 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 작성하시기 바라며, 원칙적으로 접수가 완료된 후에는 **지원사항 변경이나 취소가 불가**합니다.
- 동 전형에서 중복 지원(2개 이상의 접수번호 부여)할 경우 결격으로 처리됩니다.

다. 제출서류 관련

- 입학지원 시 **제출한 서류 및 기록물 일체, 납부한 전형료는 원칙적으로 반환되지 않습니다.**
- 제출서류 허위 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 지원자의 제출서류만으로 사실 확인이 어려울 경우, 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있으며, 사실 확인에 필요한 서류가 부족한 경우 전형대상에서 제외될 수 있습니다.

라. 기타 사항

- 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자) 지원자는 국내 동일학년도 수시모집 모든 전형(서울대학교 포함)에 총 6회를 초과하여 지원할 수 없으며, 이를 위반할 경우 지원 사실이 무효 처리되며 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 입학시기가 같은 국내소재 두 개 이상의 대학에 동시에 등록할 경우, 합격 및 입학이 취소됩니다.
- 동 전형은 추가모집을 실시하지 않습니다.
- 입학성적은 공개하지 않습니다.
- 글로벌인재특별전형 II로 지원하여 3월 학기에 합격한 자는 우리대학을 포함하여 국내 타대학 동일학년도 9월 학기 모집에 지원할 수 없습니다.

05/ 지원자격 및 제출서류

2016. 2. 29.까지 아래 가, 나 지원자격 요건 중 하나를 취득할 수 있는 자이어야 하며 (단, 국적은 접수마감일 기준), 지원 자격 적격여부는 우리 대학교 지원자격심사위원회에서 결정합니다.

가. 글로벌인재특별전형 I

• 지원자격

부모가 모두 외국 국적을 가진 외국인으로서 고등학교 졸업 또는 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자

• 제출서류

	제출서류	비고
1	입학지원서 [Form 1] 1부	원서를 접수한 후 유웨이(Uway) 사이트에서 출력하여 제출
2	자기소개 및 수학계획서 [Form 2] 1부	유웨이(Uway) 사이트에서 직접 입력한 후 출력하여 제출
3	출신학교 교사(교수) 추천서 [Form 3-1] 1부	입학본부 홈페이지(http://admission.snu.ac.kr) →글로벌인재특별전형 →전기모집 →학사신입·자료 내려받기
4	출신학교 진학 담당 교사(교수) 추천서 [Form 3-2] 1부	+ 추천서는 밀봉 후 서명하여 제출 + 진학 담당 교사가 없는 경우 (담임)교사가 작성 가능 단, 교사 추천서 작성인과 중복될 수는 없음
5	고등학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 각 1부	
6	지원자의 여권사본 1부	+ 여권사본이 없을 경우 국적을 증명할 수 있는 공식적인 서류를 제출
7	부모의 여권사본 각 1부	
8	지원자와 부모의 관계 입증 서류	예) 출생증명서, 호구부, 친족관계증명서 등 + 부모 이혼, 사망의 경우 관련 증빙 서류를 제출해야함
9	재정확인서 [Form 4]	입학본부 홈페이지(http://admission.snu.ac.kr) →글로벌인재특별전형 →전기모집 →학사신입·자료 내려받기
10	작품사진 또는 성과물	미술대학, 음악대학, 사범대학 체육교육과에 한함 + 자세한 사항은 반드시 해당 대학 홈페이지 참조 및 해당 단과대학 문의
11	전형 참고자료(+))	8쪽 '전형요소 및 전형방법' 참고
12	언어능력 증빙서류(+))	다음 중 하나 이상 제출 1) 한국어: 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 2) 영어: TOEFL(PBT 550, CBT 213, iBT 80), IELTS 5.5, TEPS 551점 이상 3) 한국어 및 영어 관련 언어능력이 있다고 인정할 수 있는 기타 증빙서류 (예: 교내 수상)
13	학력조회 동의서	학력조회 동의서는 원서접수 사이트에서 입학지원서[Form 1]와 같이 출력하여 Letter of Agreement 부분에 본인 서명 기입 후 제출 (Verification Report 부분은 공란으로 제출)

+ TOEFL, SAT, AP 서울대학교 코드 [7972]

나. 글로벌인재특별전형 II (전교육과정해외이수자)

• 지원자격

외국에서 우리나라 초·중·고교 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인, 귀화허가를 받은 결혼이주민

• 제출서류

	제출서류	비고
1	입학지원서 [Form 1] 1부	원서를 접수한 후 유웨이(Uway) 사이트에서 출력하여 제출
2	자기소개 및 수학계획서 [Form 2] 1부	유웨이(Uway) 사이트에서 직접 입력한 후 출력하여 제출
3	출신학교 교사(교수) 추천서 [Form 3-1] 1부	입학본부 홈페이지(http://admission.snu.ac.kr) →글로벌인재특별전형 →전기모집 →학사신입·자료 내려받기
4	출신학교 진학 담당 교사(교수) 추천서 [Form 3-2] 1부	+ 추천서는 밀봉 후 서명하여 제출 + 진학 담당 교사가 없는 경우 (담당)교사가 작성 가능 단, 교사 추천서 작성인과 중복될 수는 없음
5	고등학교 졸업(예정)서 및 성적증명서 각 1부	
6	지원자 여권사본 1부	
7	본인의 출입국 사실증명서	출생일부터 현재까지 모든 출입국 기록 제출 + 누락된 부분이 있을 경우 누락된 기간에 해당하는 재학사실증명 (성적증명, 졸업증명 등)을 반드시 함께 제출해야 함. + 여권교체, 외국 국적취득 등 신상정보 변경 사실이 있을 경우에 변경 전·후에 해당하는 모든 출입국사실 기록(출생~현재)을 제출해야 함. + 복수국적자는 해당 국적 여권별로 조회한 출입국 사실증명서를 모두 제출해야 함. + 지원자 여권번호와 출입국 사실증명서 상의 여권번호가 동일해야 하며, 여권번호가 상이할 경우 사유서를 제출해야함.
8	작품사진 또는 성과물	미술대학, 음악대학, 사범대학 체육교육과에 한함 + 자세한 사항은 반드시 해당 대학 홈페이지 참조 및 해당 단과대학 문의
9	전형참고자료(+))	8쪽 '전형요소 및 전형방법' 참고
10	언어능력 증빙서류(+))	다음 중 하나 이상 제출 1) 한국어: 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 2) 영어: TOEFL(PBT 550, CBT 213, iBT 80), IELTS 5.5, TEPS 551점 이상 3) 한국어 및 영어 관련 언어능력이 있다고 인정할 수 있는 기타 증빙서류 (예: 교내 수상)
11	학력조회 동의서	학력조회 동의서는 원서접수 사이트에서 입학지원서[Form 1]와 같이 출력하여 Letter of Agreement 부분에 본인 서명 기입 후 제출 (Verification Report 부분은 공란으로 제출)

+ TOEFL, SAT, AP 서울대학교 코드 [7972]

※ 귀화허가를 받은 결혼이주민은 국적취득사실증명/외국인등록사실증명, 혼인관계증명을 추가로 제출해야함

06/ 접수 및 서류제출 방법

가 입학지원서 접수

- 우리 대학교 입학본부 홈페이지(<http://admission.snu.ac.kr>) 및 원서접수 사이트 (<http://www.uwayapply.com>)를 통해 지원서를 접수해야 합니다.
- 전형료: 70,000원(접수 수수료 포함)
- 인터넷 접수 마감 시간은 2015. 7. 9.(목) 18:00(한국시간 기준)이며, 모든 기재 사항을 입력함과 동시에 전형료 결제가 이루어져야 접수가 인정됩니다. 단, 불가피한 사정(해당 국가 인터넷 접속 불가 등)으로 마감까지 인터넷 접수가 불가한 경우 2015. 7. 9.(목) 18:00(한국시간 도착 기준)까지 입학지원 서류와 함께 반드시 송금수표(US \$65: 추심수수료 포함)를 동봉하여 입학본부에 우편으로 제출하거나, 직접 방문하여 제출해야 합니다.

나 지원서류 제출

1. 제출서류는 제출서류 목록(5~6쪽)에 따라 제출합니다.
 - 제출서류는 원본을 제출해야 하며, 원본 재발급이 불가한 서류의 경우 복사본에 발급기관 등의 원본대조 확인(원본대조필) 또는 공증처를 통해 공증받은 공증본을 제출해야 합니다.
 - 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부해야 합니다.
 - TOEFL, SAT, AP의 리포트 요청한 성적표가 원서 접수 마감 내에 도착하지 않는 경우, 사본(화면 캡처 등)을 우선 제출할 수 있습니다. (단, 원본성적표는 필히 제출되어야 함)
2. 서류제출 시 겹봉투에 제출서류 목록(인터넷 접수 후 지원서 출력화면에서 출력가능)을 붙여 제출서류를 정확히 표시하시고, 반드시 목록 순서대로 봉투에 넣어주시기 바랍니다.
3. 인터넷 접수 완료 후 우편으로 서류 제출 시, 전화 상(Tel.+82-2-880-6971)으로 도착여부를 확인할 수 있습니다. (단, 인터넷 접수번호를 제시해야 확인 가능함)

07 / 전형요소 및 전형방법

지원자가 제출한 서류를 기초로 학업능력, 모집단위 관련 적성, 어학능력, 학업 및 학업외활동 등을 종합적으로 평가하여 선발합니다. 단, 지원 모집단위의 결정에 따라 면접, 필답고사 및 실기고사 등을 병행 실시할 수 있으며, 이 경우 세부 사항은 해당 모집단위에서 지원자에게 개별 통보합니다. 전형에 참고할 수 있는 자료는 아래와 같습니다.

가. 고등학교 전 학년 성적표

나. 자기소개서

다. 추천서

라. 어학능력 관련 증빙서류

- 한국어 또는 영어능력 관련 서류는 하나 이상 필수 제출. 아래에 제시된 시험 외에 한국어 및 영어 관련 언어능력이 있다고 인정할 수 있는 기타 증빙서류 제출 가능
한국어능력시험 : TOPIK, KLPT 등
영어능력시험 : TEPS, TOEFL, IELTS, TOEIC 등
- 한국어와 영어 외의 언어능력 서류는 선택 제출
기타 어학능력시험 : HSK, JLPT, DELF/DALF, DELE, ZD 등

마. 학교소개자료

- 재학 고등학교에 대한 소개 자료(School Profile)나 기타 공식자료(고등학교나 해당 국가 교육담당기관 등으로부터의 자료)
- 출신 고등학교의 교육과정 및 심화과정 제공현황, 재학생 수, 재학생 교내성적분포, 재학생 표준시험 성적 평균 및 분포, 출신학교 입학방법(선발/배정/선택 등), 재학생 대학진학률 및 진학현황 등에 대한 정보 제공할 수 있는 자료

바. 기타 전형 참고자료

- 해당 국가의 고등학교 졸업학력고사, 대학진학평가 성적증명서
예) 영국 GCE A-Level, 일본 대학입시센터시험, 중국 전국통일입학시험, 독일 Abitur, 프랑스 Baccalaureate 및 기타 국가의 국가수준 고등학교 졸업시험 결과
- 표준학력시험 결과 및 학력관련 시험 결과
예) IB Diploma, IB Certificate, AP, SAT, AICE, AEA, ATAR, NCEA 등
- 심화 교육과정 이수 내용 : AP, IB, Honors 등
- 재학생 중 석차나 퍼센트 등위(성적표에 기재되지 않는 경우), 또는 기타 지원자의 학력을 입증할 수 있는 내용을 표기한 고등학교로부터의 공식적인 증명자료(Official Letter 등)
- 교내·외 수상 등 기타 지원자의 교내·외 활동을 파악할 수 있는 자료

08/ 합격자 유의사항

- 가. 합격자는 정해진 기한 내에 등록(등록금 납부)을 완료하지 않는 경우 합격이 취소됩니다.
- 나. 입학지원 시 졸업예정인 자는 반드시 졸업 예정증명서 또는 재학증명서를 제출하여야 하며, 이 경우 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 반드시 졸업 증명서 및 학위증명서를 제출해야 합니다. 특별한 사유 없이 지정된 기일 내에 해당 증명서를 제출하지 않을 경우 입학이 취소됩니다.
- 다. 아포스티유 협약(2007. 7. 14)에 따라 ‘아포스티유’ 가입국 출신의 최종합격자는 “아포스티유 확인서”를, 미가입국 출신의 최종합격자는 “재외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 제출하여 주시기 바라며 자세한 사항은 동 모집안내 12쪽[부록 3]을 확인하시기 바랍니다.
- 라. 최종합격자 중 한국어능력시험 대상자로 선정된 경우, 반드시 지정된 기일에 우리 대학교 언어교육원에서 실시하는 한국어능력평가시험에 응시하여야 합니다. 한국어능력시험 결과가 4급 이하에 해당되는 자는 모집단위의 판단에 따라 수학기 및 수강학점이 제한될 수 있습니다.
- 마. 입학 연기는 불가하며, 신입생의 등록 후 휴학 가능여부 및 관련사항은 해당 단과대학으로 문의하시기 바랍니다.
- 바. 합격자 관련 상세 안내는 합격자 발표 시 공지되는 “합격자 유의 및 안내사항”을 참고하시기 바랍니다.

서울대학교 입학본부 연락처

주소 대한민국 서울특별시 관악구 관악로 1

서울대학교 입학본부(150동 401호) 글로벌인재특별전형 담당자 (우편번호 : 151-742)

근무시간 평일 오전 9시 ~ 12시, 오후 1시 ~ 6시

전화 +82-2-880-6971(서류제출) +82-2-880-6977(서류평가)

Fax +82-2-873-5021 **Em ail** snuadmit@snu.ac.kr

서울대학교 홈페이지 <http://snu.ac.kr>

서울대학교 입학본부 국문 홈페이지 <http://admission.snu.ac.kr>

서울대학교 입학본부 영문 홈페이지 <http://en.snu.ac.kr/apply/info>

[부록 1] 안내부서 및 전화번호

내용	부서	전화번호 홈페이지
입학안내 일반	입학본부	02-880-6971(서류제출) 02-880-6977(서류평가)
외국인 학사 안내	국제협력본부	02-880-2519(외국인 장학금) 02-880-4447(표준입학허가서 배부)
대학	인문대학	02-880-6007, 6008 http://humanities.snu.ac.kr
	사회과학대학	02-880-6306, 6307 http://social.snu.ac.kr
	자연과학대학	02-880-6506, 6507 http://cns.snu.ac.kr
	간호대학	02-740-8804, 8807 http://nursing.snu.ac.kr
	경영대학	02-880-6919 http://cba.snu.ac.kr
	공과대학	02-880-7009 http://eng.snu.ac.kr
	농업생명과학대학	02-880-4506 http://cals.snu.ac.kr
	미술대학	02-880-7454(실기고사 및 성과물 안내) http://art.snu.ac.kr
	사범대학	02-880-7607 (체육교육과 성과물 안내 02-880-7806) http://edu.snu.ac.kr
	생활과학대학	02-880-6804 http://che.snu.ac.kr
	수의과대학	02-880-1208 http://vet.snu.ac.kr
	음악대학	02-880-7906(실기고사 및 성과물 안내) http://music.snu.ac.kr
	의과대학	02-740-8031 http://medicine.snu.ac.kr
	자유전공학부	02-880-9536 http://cls.snu.ac.kr
등록금수납, 환불	사무국 재무과	02-880-5107
장학금	장학복지과	02-880-5078, 5079
휴학 등 학적관리	교무처 학사과	02-880-5032
수강신청	교무처 학사과	02-880-5042
학생생활관 입사	관악학생생활관	02-880-5404(기숙사)

[부록 2] 학기당 등록금 일람표(2015학년도 기준)

단위: 원

대 학 원	계 열 및 학과	입 학 금	수 업 료	계
인문대학		169,000	2,460,000	2,629,000
사회대학		169,000	2,460,000	2,629,000
자연과학대학	자연과학대학(수리과학부 제외)	169,000	2,996,000	3,165,000
	수리과학부	169,000	2,468,000	2,637,000
간호대학		169,000	2,996,000	3,165,000
경영대학		169,000	2,460,000	2,629,000
공과대학		169,000	3,020,000	3,189,000
농업생명과학대학	인문사회계	169,000	2,460,000	2,629,000
	자연계	169,000	2,996,000	3,165,000
미술대학		169,000	3,679,000	3,848,000
사범대학	인문사회계	169,000	2,460,000	2,629,000
	과학교육계, 체육교육과	169,000	2,996,000	3,165,000
	수학교육과	169,000	2,468,000	2,637,000
생활과학대학	인문사회계	169,000	2,460,000	2,629,000
	자 연 계	169,000	2,996,000	3,165,000
음악대학		169,000	3,944,000	4,113,000
수의과대학	수의예과	169,000	3,094,000	3,263,000
	수의학과 1년	-	4,678,000	4,678,000
의과대학	의예과	169,000	3,094,000	3,263,000
	의학과 1년	-	5,074,000	5,074,000
자유전공학부		169,000	2,996,000	3,165,000

[부록 3] 아포스티유 협약에 따른 최종합격자 추가 제출서류 안내

❖ 아포스티유 협약

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사 확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약임.

- 명칭 Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document (외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)
- 가입국 현황: 미·영·중·불·독·러 등 106개국

지역	아포스티유 협약 가입 국가명
아시아, 대양주 (22개국)	뉴질랜드, 니우에, 마셜제도, 몽골, 바누아투, 바레인, 브루나이, 사모아, 아르메니아, 오만, 우즈베키스탄, 이스라엘, 인도, 일본, 중국, 카자흐스탄, 쿡제도, 키르기스스탄, 통가, 피지, 한국, 호주
유럽 (47개국)	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 라트비아, 러시아, 루마니아, 룩셈부르크, 리투아니아, 리히텐슈타인, 마케도니아, 모나코, 몬테네그로, 몰도바, 몰타, 벨기에, 벨라루스, 보스니아 헤르체고비나, 불가리아, 산마리노, 세르비아, 스웨덴, 스위스, 스페인, 슬로바키아, 슬로베니아, 아이슬란드, 아일랜드, 아제르바이잔, 안도라, 알바니아, 에스토니아, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 조지아, 체코, 크로아티아, 키프로스, 터키, 포르투갈, 폴란드, 프랑스, 핀란드, 헝가리
북미(1개국) 중남미(25개국)	미국, 그레나다, 니카라과, 도미니카, 도미니카공화국, 멕시코, 바베이도스, 바하마, 베네수엘라, 벨리즈, 세인트루시아, 세인트빈센트 그레나딘, 세인트키츠네비스, 수리남, 아르헨티나, 안티쿠아바부다, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, 코스타리카, 콜롬비아, 트리니다드토바고, 파나마, 파라과이, 페루
아프리카(11개국)	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모리셔스, 보츠와나, 상투메 프린시페, 세이셸, 스와질란드, 카보베르데

1. 가입국 출신 최종합격자(사립학교 출신인 경우 먼저 공증을 받은 후 아포스티유 확인서 발급)

- 제출서류 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 해당국 정부에서 지정한 기관 **대한민국의 경우 외교부**
[참고] 국가별 아포스티유 관련기관 정보는 www.hcch.net - Apostille Section을 참고하시기 바랍니다.
- 제출방법 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출
[참고] 아포스티유 확인서는 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”으로 대체 가능함.

2. 미가입국 출신 최종합격자

- 제출서류 최종 성적증명서, 졸업증명서, 학위증명서
- 발급기관 해당국 소재 한국영사관
- 제출방법 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 한국영사관에서 발급받아 우리 대학교 입학 후 15일 이내에 제출

3. 주의사항

- 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 공증 받은 한글 또는 영문 번역본을 첨부하여야 함.

